

FICHA SOCIOECONÔMICA – CONCESSÃO DE BOLSA DE ESTUDOS 2018

Protocolo de Recebimento nº _____	Data: _____
-----------------------------------	-------------

PARECER FINAL DA COMISSÃO DE BOLSA DE ESTUDO:

Situação: () Deferido () Indeferido Data: ___/___/___	Percentual da Gratuidade Concedida: _____ %
	Percentual de Desconto Comercial: _____ %

Membros da Comissão de Bolsa de Estudos:		
Nome: _____	Nome: _____	Nome: _____
Ass: _____	Ass.: _____	Ass.: _____
Nome: _____	Nome: _____	
Ass: _____	Ass.: _____	

1. IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO

Nome do(a) aluno(a): _____		
Data de nascimento: _____		Sexo: Masc.() Fem.()
Cidade de nascimento: _____	UF: _____	Certidão de Nascimento: _____
RG: _____	CPF: _____	
Endereço: _____		
Bairro: _____	Cidade: _____	
CEP: _____	UF: _____	
Escola de procedência: () Colégio Sinodal Tiradentes		
() Outra – Qual? : _____		
Possui Bolsa de Estudo em 2017 () Não () Sim Percentual: _____ %		
Marque abaixo a série/ano que irá cursar em 2018		
() El nível 1 (4 anos)	() EF – 4º ano	() EF – 9º ano
() El nível 2 (5 anos)	() EF – 5º ano	() EM – 1ª série
() EF – 1º ano	() EF – 6º ano	() EM – 2ª série
() EF – 2º ano	() EF – 7º ano	() EM – 3ª série
() EF – 3º ano	() EF – 8º ano	

2. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS

Nome: _____	Grau de Parentesco: _____	
RG: _____	CPF: _____	
Data de nascimento: _____	Religião: _____	
Carteira de Trabalho: _____	Estado Civil: _____	
Endereço: _____	Cidade: _____	
Bairro: _____	CEP: _____	UF: _____
Fone residencial: _____	E-mail: _____	
Fone Comercial: _____	Celular: _____	
Local de Trabalho: _____	Profissão: _____	

Nome do Cônjuge: _____	Grau de Parentesco: _____	
RG: _____	CPF: _____	
Data de nascimento: _____	Religião: _____	
Carteira de Trabalho: _____	Estado Civil: _____	
Endereço: _____	Cidade: _____	
Bairro: _____	CEP: _____	UF: _____
Fone residencial: _____	E-mail: _____	
Fone Comercial: _____	Celular: _____	
Local de Trabalho: _____	Profissão: _____	

Dados do Responsável Financeiro / Contratante junto à Instituição

Nome: _____	CPF: _____
-------------	------------

3. INFORMAÇÕES SOBRE O GRUPO FAMILIAR

Grupo Familiar refere-se a todas as pessoas que habitam na mesma residência do aluno e que contribuem ou usufruem da renda familiar, na condição de provedores ou dependentes.

	Nome	Idade	Parentesco com o(a) aluno(a)	Estado Civil	Profissão	Salário/Pro Labore/Bruto Mensal \$
01						
02						
03						
04						
05						
06						
Total R\$						

4. OUTRAS RENDAS DO GRUPO FAMILIAR

Pensões e pensões alimentícias	R\$
Proventos de aposentadorias	R\$
Rendimentos do mercado informal, autônomos ou do trabalho não assalariado	R\$
Outras rendas (benefícios da previdência pública ou privada, comissões, aluguéis, seguro desemprego, rendimentos financeiros/ poupanças, outros)	R\$
Total	R\$

5. INFORMAÇÕES ADICIONAIS

5.1 Residência: () Própria () Em amortização - Valor mensal da prestação	R\$
() Aluguel - Valor do aluguel	R\$
() Cedida - Especificar cedente:	

5.2 Veículo (s): () Possui - Quantos? Marca, modelo e ano:	
() Financiado - Valor mensal do financiamento	R\$
() Não possui	

5.3 Doenças crônicas ou pessoa com necessidade especial? () Sim () Não Parentesco:	
Especificar:	
Necessita de medicação de uso contínuo? () Sim () Não	
Qual a média de gasto mensal com o tratamento?	R\$

5.4 Renda bruta familiar (soma dos itens 3 e 4)	R\$
Número de pessoas do grupo familiar:	
Renda per capita (renda bruta dividida pelo nº de pessoas do grupo familiar)	R\$

Apresentar um breve relato explicando os motivos pelos quais necessita de Bolsa de Estudo:

Declaro, sob as penas da Lei (Artigo 299 do Código Penal Brasileiro), que todas as informações acima prestadas são verdadeiras. Declaro ainda conhecer o Regimento da Entidade e me comprometo a dar cumprimento ao mesmo. Autorizo a apresentação da documentação fornecida aos órgãos públicos de fiscalização, dispondo-me a receber visita domiciliar da Assistente Social da Instituição para averiguação das informações prestadas.

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Requerente: _____

ANEXO (Texto extraído do Edital de Normas de Bolsa de Estudos para 2018)

Documentos que deverão ser anexados à Ficha Socioeconômica:

DOCUMENTOS PESSOAIS:

- Cópia e original do RG e CPF: de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos. Para menores de 18 anos que não possuam RG, cópia e original da Certidão de Nascimento;
- Cópia e original da Certidão de Casamento, averbação ou óbito; ou ainda em caso de união estável, apresentar declaração com duas testemunhas com firma reconhecida em cartório;
- Cópia e original do Termo de Guarda ou Tutela para o caso de filhos que não moram com os pais ou que os pais sejam separados. Em caso de pais separados que não possuam o Termo de Guarda dos filhos, apresentar uma declaração assinada por ambos os pais com firma reconhecida em cartório.

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDIMENTOS:

- Cópia da Declaração de Imposto de Renda do último exercício, de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, sendo necessário constar todas as páginas, inclusive o comprovante de entrega da mesma;
- Declaração Anual de Isento de todos os membros do grupo familiar que não sejam obrigados a fazer a Declaração de Imposto de Renda. A declaração poderá ser escrita e assinada pelo próprio interessado, conforme previsto na Lei 7.115/83 (fonte: www.receita.fazenda.gov.br/pessoafisica/isentos/isento.htm);
- Cópia da Carteira de Trabalho de todos os membros do grupo familiar maiores de 18 anos, independentemente da função que exercem (estagiários, aposentados, autônomos, desempregados, funcionários públicos, proprietário ou sócio de empresa, etc.) das seguintes páginas: nº de registro (pág. da foto – frente) e qualificação civil (verso), contrato de trabalho (atual / último e a página subsequente); menores de 18 anos que por ventura tenham carteira assinada, apresentar cópia das mesmas páginas citadas anteriormente. Se algum membro do grupo familiar maior de 18 anos não possuir a carteira de trabalho, apresentar uma declaração assinada em cartório;
- Para empregados: cópia dos recibos de salário, holerites ou contracheques dos 3 últimos meses;
- Para autônomos: DECORE (Declaração de Comprovação de Rendimentos) expedido por profissional de contabilidade habilitado, ou declaração informando a renda mensal e atividade exercida assinada em cartório com duas testemunhas;
- Para agricultores, taxistas e similares: apresentar declaração de renda média mensal, emitida pelo sindicato da categoria;
- Para micro e pequenos empresários: Cópia do Contrato Social, balanço financeiro da empresa (balancete), última Declaração do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica e DECORE (Declaração de Comprovação de Rendimentos) expedido por profissional de contabilidade habilitado; em caso de empresa inativa, apresentar cópia do contrato social e Declaração de Renda da Pessoa Jurídica em situação inativa;
- Para empreendedores individuais (MEI): cópia do certificado de empreendedor Individual, alvará de funcionamento e comprovante de rendimento mensal; Para melhor demonstração dos rendimentos, a Comissão poderá solicitar a apresentação de DECORE;
- Para aposentados e pensionistas: comprovante de recebimento da aposentadoria ou pensão emitido pela Previdência Social (INSS), ou extrato do benefício que poderá ser obtido junto ao site do INSS, no endereço: <http://www.previdencia.gov.br/servicos-ao-cidadao/todos-os-servicos/extrato-de-pagamento-debeneficio/>
- Para previdência privada: as pessoas do grupo familiar que recebem esse tipo de benefício deverão apresentar comprovante atualizado;
- Pensão alimentícia: cópia do comprovante atualizado de recebimento de pensão alimentícia ou declaração de auxílio financeiro onde deverão constar os dados dos pais e do filho beneficiário, bem como o valor do auxílio. No caso de não recebimento de pensão ou auxílio, apresentar declaração desta informação com firma reconhecida em cartório por autenticidade e com duas testemunhas;
- Para beneficiários de programas sociais (bolsa família e outros): apresentar cópia do cartão e comprovante de recebimento atualizado;
- Desempregados ou de afazeres domésticos: declaração de próprio punho com data atual, informando que está desempregado ou que não exerce atividade remunerada e qual a fonte dos recursos para subsistência. Anexar cópias da Carteira Profissional conforme especificado anteriormente;
- Renda agregada: No caso de renda agregada ou por doação, apresentar declaração do doador informando o valor doado. No caso de renda provinda de aluguel de bens móveis ou imóveis, apresentar cópia do contrato de aluguel ou declaração registrada em cartório, na qual conste o bem alugado e o valor recebido.

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE MORADIA E DESPESAS:

- Aluguel: cópia do contrato de aluguel, do recibo de pagamento ou uma declaração do proprietário comprovando a referida locação e valor;
- Financiamento habitacional: cópia do contrato do financiamento ou do carnê de pagamentos;
- Casa cedida: declaração do respectivo proprietário (cedente) com firma reconhecida em cartório;
- Cópia das contas de água e luz. Em caso de poço artesiano, apresentar declaração de próprio punho informando que não possui conta de água por possuir poço artesiano;
- Financiamento de automóvel: cópia do carnê de pagamento ou contrato de compra e venda de automóvel;
- Deficiência ou doença crônica: apresentar Laudo Médico para comprovação com validade máxima de seis meses, bem como receitas médicas e notas fiscais atualizadas comprovando a despesa.

DOCUMENTOS PARA COMPROVAÇÃO DE RENDIMENTO ESCOLAR

- Boletim escolar dos trimestres ou bimestres de 2017.